

H. AYUNTAMIENTO DE XICOTEPEC 2018 -2021

TRÁMITES

| DATOS GENERALES DE LA UNIDAD | |
|--|---|
| Unidad Administrativa: | Secretaria de Bienestar Municipal |
| Responsable de la Unidad: | José Hermilo Calva Fosado |
| Teléfono Oficial: | 764-764-44-26 |
| Correo Electrónico Oficial: | sria.bienestarxicotepec@gmail.com |
| Dirección de la Unidad: | Av. Zaragoza #130 exterior 1, Col Centro. |
| DATOS GENERALES DEL TRÁMITE O SERVICIO | |
| Trámite: | Gestión y ejecución de programas sociales. |
| Objetivo: | Apoyar a las familias más vulnerables del municipio, mejorando las condiciones de vida para niñas, niños, jóvenes y adultos. |
| Descripción: | Gestionar apoyos para el mejoramiento de su vivienda como techos, pisos, muros, recamaras adicionales, tinacos y calentadores solares. |
| Requisitos: | |
| Verificación por parte del personal del área, de ser persona calificada para el programa deberá presentar las siguientes copias. | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Acta de nacimiento • CURP • INE • Comprobante de Domicilio • Documento que acredite la propiedad | |
| Monto a pagar: | |
| Trámite gratuito | |
| Lugar de pago: | |
| No aplica | |
| Horario de atención: | |
| Lunes a viernes de 8:30 a 16:00 hrs | |
| Tiempo de respuesta: | |
| Verificación: 24 hrs Ejecución: de 4 a 6 meses | |
| Requisitos adicionales: | |
| Foto de ubicación con georreferencias. | |
| Marco legal normativo: | |
| Reglas de Operación Recurso Ramo 33 | |